



Sådan brænder du igennem til online jobsamtaler m. Katrine Kent, Playmakers del 2.

På trods af COVID19 og den nye situation på arbejdsmarkedet, hører vi heldigvis også om, at jobsøgere stadig bliver inviteret til jobsamtaler – og pga. Coronaforanstaltningerne, inviteres man til dem online. Midt i glæden over at skulle til jobsamtale, er det også en helt naturlig reaktion at tænke at det er lidt anderledes at skulle møde sin måske kommende arbejdsgiver online som den første interaktion.

Det også helt naturlige spørgsmål melder sig ofte hurtigt; Hvordan kan jeg brænde positivt igennem, når mange af de indtryk, vi normalt giver IRL pludselig er reduceret til et lille firkantet skærbillede og en lyd der måske af og til falder ud. Ikke alle synes det er sjovt at tale til en skærm – måske heller ikke arbejdsgiveren – så jobsamtalen vil være krydret med et par ekstra nervøse refleksioner for begge parter.

Så selvom mange af os efterhånden er blevet mere fortrolige med onlinemediet, kan det alligevel være en ekstra udfordring når man skal omstille sig fra at møde fysisk op til jobsamtale til at det foregår online.

Der er heldigvis fagfolk, der har specialiseret sig i hvordan vi bedst håndterer at mødes online – og derfor har vi inviteret Katrine Kent som er IAF Certified™ Professional Facilitator og Certificeret Coach & stresscoach hos Playmakers til at dele sin gode viden om onlinemøder med dig og give gode råd til, hvordan du forbereder og håndterer jobsamtalsituationen. Katrine Kent giver her de første af fem gode råd til, hvordan du helt konkret kan forberede dig, så du brænder igennem på skærmen når du er til jobsamtale.

Allerførst er det vigtigt at erkende, at vi mister en ret stor del af de signaler og værktøjer, vi er vant til at bruge i pressede situationer, når vi er online i stedet for at mødes på fysiske møder/IRL. Og derfor er det nødvendigt at træne i at benytte nye signaler og værktøjer, der virker digitalt, så vi fremstår i vores bedste udgave – både i fremtoning og i kommunikationen. Særligt når vi deltager i en jobsamtale som jo er en situation hvor vi har et skud i bøssen til at fremstå som en kompetent, vidende, nærværende, behagelig og opmærksom kandidat til jobbet.

Katrine Kent og Playmakers har netop udgivet bogen; ["Facilitering af online møder"](#), hvor kommunikations- og faciliteringseksperterne giver råd omkring kommunikation og formidling når du er online. Katrine fortæller i dette og næste nyhedsbrev, hvordan du som jobsøger kan forberede dig og håndtere en online jobsamtale.

Læs de første gode råd ved at trykke [her](#).

God fornøjelse.

3: Variér din præsentation

Ingen kan holde til at lytte aktivt til en enetale længere end 10 minutter. Hvis du har mere at fortælle, vil det være en god ide at **variére i din præsentation**. Del evt. skærmen og vis en planche eller diagram, mens du f.eks. fortæller om et projekt du har styret godt. Eller vis et billede af en brochure, du har udarbejdet – eller andet der kan vise dit budskab visuelt. Du kan sagtens holde en planche op eller en fysisk brochure for at skabe variation.

Lige et par tip:

HUSK at spørge inden mødet, om der er mulighed for at dele skærm undervejs i samtalen.

HUSK også at slukke din mobiltelefon og stop evt. pop-ups på din skærm. Hvis du deler din skærm, vil alle kunne se hvad der dukker op mens du deler.

4: Forberedelse af teknik og baggrund

Hav styr på det tekniske ved mødeplatformen. Hvis der inviteres til en platform du ikke kender, så lær den at kende inden samtalen skal finde sted. Det er trygt at vide, at du kan navigere i platformens teknikaliteter – måske

du ovenikøbet kan hjælpe undervejs, hvis der opstår problemer – det giver også gode signaler.

Online jobsamtale er jo faktisk at invitere arbejdsgiveren ind i dit private hjem. Indret din baggrund som et studie, så den udstråler signal om hvem du er – og husk at modtageren kun kan se det der er lige bag dig. Så du kan godt gemme rodet væk og udvælge en grøn plante eller et billede på væggen, du synes giver det signal, du ønsker at sende. Har du en bogreol i baggrunden så sørg for at du har styr på hvad du har stående i den.

5: Husk smalltalken og forlad mødet med nærvær

Mange af os glemmer at connecte socialt inden et online møde går i gang. Vi skal huske på, at vi ofte går helt glip af den **sædvanlige smalltalk**, vi normalt mestrer til fysiske møder, når vi går online. Smalltalken er med til at skabe den tilknyttende kommunikation, som virker tryghedsskabende og beroligende på de fleste og det har man ofte brug for til en jobsamtale. Du kan derfor bevidst starte din præsentation af dig selv med at sige at du da lige vil fortælle hvor du sidder – at vejret er godt/dårligt og at man har glædet sig til at hilse på de andre i mødet. Er stemningen til det, kan man også rose et billede i baggrunden hos de andre.

Når mødet er slut, er det også vigtigt at få sagt tak for en god samtale – rose mødelederen for at det var rart at deltage - og få sagt farvel med smil og et vink til alle der deltog, inden man trykker på knappen for "leave meeting".

Lige et par tip:

HUSK: Alle de andre mødedeltagere kan stadig høre og se dig indtil du aktivt forlader mødet eller det afsluttes via platformen – så behold smilet til du er logget helt af.

HUSK også: Selvom mødet har været online, er det stadig en god ide at skrive en opfølgende mail med tak for et godt møde og at man ser frem til at høre fra dem.

Stor TAK til Katrine Kent og Playmakers for at dele deres gode viden om online møder med os i dette nyhedsbrev.

Læs mere om Playmakers ved at trykke på
knappen

I næste uges nyhedsbrev vil
LinkedIn ekspert Thorleif Gotved
fortælle om hvordan du kan bruge
LinkedIn aktivt i din jobsøgning
under Coronakrisen.

Kontakt

Akademikerkampagnen

Mail:

Akademikerkampagnen@ac.dk

Telefon:

33 69 40 25



Akademikerkampagnen



Akademikerkampagnen
2020

Share

Share

Forward

[Unsubscribe](#)

